Администрация г. Пскова Псковской области
Протокольная часть

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации
города Пскова
от 22.04.2011 № 612

Глава Администрации города Пскова

П.М. Слепченко

УСТАВ
Муниципального бюджетного учреждения «Псковский бизнес-инкубатор»

Российская Федерация, Псковская область
город Псков, 2011 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Псковский бизнес-инкубатор», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Администрации города Пскова.

1.2. Полное официальное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение «Псковский бизнес-инкубатор».

1.3. Сокращенное наименование учреждения: МБУ «Псковский бизнес-инкубатор».

1.4. Местонахождение Учреждения: Российская Федерация, Псковская область, город Псков, Набережная реки Великой, дом 6, 180000.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в целях осуществления полномочий органов местного самоуправления по содействию развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Город Псков» и обеспечения деятельности бизнес-инкубатора, создаваемого для поддержки предпринимателей на ранней стадии их деятельности путем предоставления в аренду помещений и оказания консультационных, бухгалтерских и юридических услуг.

1.6. Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.

1.7. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Город Псков» (далее – Собственник) в лице органов местного самоуправления муниципального образования «Город Псков» (Псковской городской Думы, Администрации города Пскова) в рамках их компетенции, установленной Уставом муниципального образования «Город Псков», муниципальными правовыми актами, определяющими полномочия этих органов.

Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Город Псков» в лице Администрации города Пскова (далее - Учредитель).

1.8. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, имеет печать со своим наименованием, штампы, фирменные бланки и другую атрибутику.

1.9. Учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

1.10. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность и иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных Собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.12. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом

Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Город Псков», законами и иными нормативными правовыми актами Псковской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Город Псков», а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом, задачами и видами деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, законодательством Псковской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом, в следующих целях:

1) создание условий органами местного самоуправления по вопросам развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Город Псков»;

2) обеспечение деятельности бизнес-инкубатора, создаваемого для поддержки предпринимателей на ранней стадии их деятельности путем предоставления в аренду помещений и оказания консультационных, бухгалтерских и юридических услуг;

3) обеспечение благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

4) обеспечение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства;

5) увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства;

6) обеспечение занятости населения и развитие самозанятости;

7) развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

8) подготовка и переподготовка квалифицированных кадров для сектора малого и среднего предпринимательства;

9) создание системы информационного обеспечения субъектов малого и среднего предпринимательства;

10) поддержка приоритетных видов предпринимательской деятельности;

11) оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в продвижении производимых ими товаров (работ, услуг), результатов интеллектуальной деятельности на рынок Российской Федерации и рынки иностранных государств;

12) обеспечение выполнения информационно-аналитических работ, связанных с оценкой состояния и перспективного развития малого и среднего предпринимательства на территории города Пскова, и предоставление данной информации органам местного самоуправления, координационному совету по содействию развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации города Пскова;

13) обеспечение широкого информирования субъектов малого и среднего предпринимательства и населения города Пскова о мерах по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства с привлечением различных средств массовой информации;

14) реализация массовых публичных мероприятий, направленных на формирование положительного имиджа предпринимательской деятельности в обществе, содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в организации их участия в форумах, конгрессах, конференциях, выставках, ярмарках, презентациях, мастер-классах и иных мероприятиях, в том числе международных; организация ознакомительных и бизнес-туров, оздоровления, досуга и отдыха предпринимателей, сотрудников субъектов предпринимательства и членов их семей;

15) обеспечение информационной и консультационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, оказание услуг в области права, бухгалтерского учета и аудита;

16) реализация интегрированных функций комплексной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, обеспечивающей достижение эффективного взаимодействия между субъектами малого и среднего предпринимательства, общественными объединениями, функционирующими в целях развития предпринимательства, организациями инфраструктуры поддержки предпринимательства и органами местного самоуправления в интересах решения общих задач развития малого и среднего предпринимательства;

17) взаимодействие с органами местного самоуправления по организационной, консультационной и информационно-аналитической работе по развитию малого и среднего предпринимательства;

18) содействие органам местного самоуправления в разработке и реализации целевых программ развития и поддержки малого и среднего предпринимательства.

2.2. Для достижения указанных целей деятельности Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

1) предоставление в аренду (субаренду) субъектам малого предпринимательства нежилых помещений бизнес-инкубатор;

2) деятельность в области права, бухгалтерского учета и аудита; консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления предприятием;

3) деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;

4) предоставление секретарских, редакторских услуг и услуг по переводу;

5) консультационные услуги по вопросам налогообложения, бухгалтерского учета, кредитования, правовой защиты и развития предприятия, бизнес-планирования, повышения квалификации и обучения;

6) почтово-секретарские услуги;

7) осуществление технической эксплуатации помещения (части помещения) бизнес-инкубатора;

8) доступ к информационным базам данных;

9) подготовка учредительных документов и регистрация юридических лиц;

10) централизованная бухгалтерия для начинающих предпринимателей;

11) маркетинговые и рекламные услуги;

12) помощь в проведении маркетинговых исследований;

13) помощь в получении кредитов и банковских гарантий;

14) поиск инвесторов и посредничество в контактах с потенциальными деловыми партнерами;

15) поддержка при решении административных и правовых проблем (составление типовых договоров);

16) приобретение и предоставление информации по актуальным вопросам (специализированная печатная продукция);

17) повышение образовательного уровня в рамках предпринимательской деятельности;

18) полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области;

19) образование для взрослых и прочие виды образования;

20) розничная торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами, техническими носителями информации (с записями и без записей);

21) найм рабочей силы и подбор персонала;

22) приглашение и прием иностранных делегаций и отдельных представителей иностранных деловых кругов и общественных организаций, направление за границу своих

представителей и делегации; содействие деловому туризму, организация и проведение деловых встреч, симпозиумов, конференций;

23) содействие развитию экспорта российских товаров и услуг, оказание практической помощи российским организациям и предпринимателям в установлении деловых связей с иностранными партнерами, проведении операций на внешнем рынке и освоении новых форм торгово-экономического и научно-технического сотрудничества;

24) установление и развитие связей с иностранными деловыми и общественными кругами, а также с объединяющими или представляющими их организациями; участие в работе различных международных организаций.

2.3. Виды деятельности, подлежащие обязательному лицензированию, осуществляются Учреждением после получения соответствующей лицензии.

2.4. Учреждение выполняет задания, установленные Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

2.5. Кроме заданий Учредителя и обязательств, Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

3. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Управление Учреждением осуществляется на основе единоначалия.

3.2. К исключительной компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

1) определение цели и основных видов деятельности Учреждения;

2) утверждение Устава Учреждения и /или изменения/ дополнения к Уставу;

3) согласование штатного расписания Учреждения;

4) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

5) согласование вопросов создания филиалов и открытия представительств Учреждения;

6) определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;

7) рассмотрение предложений руководителя Учреждения и принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, об изменении его типа;

8) формирование и утверждение муниципального задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными его Уставом основными видами деятельности;

9) решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

3.3. Исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения (директор).

Руководитель учреждения назначается на должность руководителя распоряжением Администрации города Пскова после получения соответствующего согласования решением Псковской городской Думы. Срок полномочий руководителя до пяти лет.

3.4. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

3.5. Руководитель Учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю.

3.6. Руководитель Учреждения:

1) осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора;

2) действует от имени Учреждения без доверенности;

3) представляет интересы Учреждения в государственных, муниципальных органах власти, организациях, судах и других правоохранительных органах;

4) представляет интересы Учреждения на территории муниципального образования «Город Псков» и за его пределами, совершает сделки от имени Учреждения;

5) заключает договоры в порядке, установленном действующим законодательством;

6) утверждает штатное расписание по согласованию с Учредителем, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения, издает приказы, действующие в рамках Учреждения;

7) назначает на должность и освобождает от должности работников, в том числе главного бухгалтера, заключает с ними трудовые договоры;

8) издает приказы и дает устные указания, обязательные для исполнения работниками Учреждения;

9) несет ответственность за состояние бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам Учредителю;

10) выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и Трудового договора, не противоречащие действующему законодательству.

3.7. Указания руководителя Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

3.8. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, предусмотренных настоящим Уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Учреждение, за которыми имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом.

4.4. Источниками формирования имущества Учреждения в денежных и иных формах являются:

1) регулярные и единовременные поступления от Учредителя;

2) добровольные имущественные пожертвования;

3) выручка от реализации товаров, работ, услуг;

4) доходы, получаемые от собственности Учреждения;

5) другие, не запрещенные законом поступления.

4.5. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

4.6. Перечни особо ценного движимого утверждаются Учредителем в установленном порядке.

4.7. Учреждение несет ответственность перед Собственником за сохранность и эффективное использование закрепленной за Учреждением собственности.

4.8. Учреждение обязано:

1) не допускать ухудшения технического состояния имущества, кроме ухудшений, связанных с нормативным износом в процессе эксплуатации;

2) не производить никаких перепланировок и переоборудования помещений без письменного разрешения Собственника имущества;

3) вновь приобретенное имущество включать в состав имущества на праве оперативного управления;

4) не производить без согласия Собственника имущества передачу по договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенным им за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества;

5) заключать договоры аренды, договоры безвозмездного пользования, иные договоры, предусматривающие переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, закрепленного на оперативного управления, только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации, в частности Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

6) обеспечивать беспрепятственный доступ Собственнику имущества к переданному в пользование имуществу при осуществлении контроля за сохранностью и эффективным использованием закрепленного за Учреждением собственности.

4.9. Контроль деятельности Учреждения в этой части осуществляется Учредителем или иным юридическим лицом, уполномоченным Собственником.

4.10. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Учреждения, Собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

4.11. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Собственником Учреждения, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

5. ФИНАНСОВОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

5.2. Муниципальные задания для Учреждения формирует и утверждает Учредитель, в порядке, установленном Администрацией города Пскова в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными в Уставе Учреждения.

5.3. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

5.4. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

5.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета города Пскова в соответствии с законодательством.

5.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.8. В случае сдачи в аренду с согласия Собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.9. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Собственника имущества в порядке, установленном органами местного самоуправления города Пскова.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если Уставом Учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

Крупная сделка, совершенная с нарушением действующего законодательства, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя Учреждения.

5.10. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6. УЧЕТ, ПЛАНИРОВАНИЕ И ОТЧЕТНОСТЬ

6.1. Учреждение разрабатывает план финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном Учредителем.

6.2. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

6.2.1. Представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2.2. Представляет ежеквартально балансовые отчеты и любую необходимую информацию о своей деятельности Учредителю.

6.3. Контроль за деятельностью Учреждения и использованием имущества, переданного в оперативное управление Учреждению, осуществляется Учредителем. Учредителем создается годовая балансовая комиссия, которая рассматривает итоги финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется также государственными органами, на которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации возложены функции контроля за учреждениями.

7. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

7.2. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

1) создавать филиалы, представительства;

2) утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

3) заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

4) приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

5) определять структуру и штатное расписание;

6) устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

7.4. Учреждение обязано:

1) осуществлять деятельность Учреждения в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом;

2) обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося в Учреждении на праве оперативного управления;

3) своевременно представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, в том числе Учредителю, и уплачивать налоги в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации;

4) добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами (соглашениями);

5) составлять и утверждать план финансово-хозяйственной деятельности в порядке, определенном Учредителем и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

6) обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

7) составлять отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в порядке, определенном Учредителем и в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

8) выполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Учреждение несет ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Реорганизация учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

8.3. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации с учетом требований муниципальных правовых актов.

8.4. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с федеральным законом может быть обращено взыскание.

8.5. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

Пронумеровано,
прошнуровано
9 (девять) листов

ВЕРНО

КОНСУЛЬТАНТ
ОРГСТДЕЛА ЕФИМОВА

Протокольная часть

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Администрации

города Пскова

от 23.12.2011 № 3218

Глава Администрации города

Пскова

П.М.Слепченко

Изменения

в Устав муниципального бюджетного учреждения «Псковский бизнес-инкубатор»

Пункт 2.2. изложить в следующей редакции:

«2.2. Для достижения указанных целей деятельности Учреждение осуществляет основные виды деятельности:

1) предоставление в аренду (субаренду) субъектам малого предпринимательства нежилых помещений бизнес-инкубатора;

2) осуществление технической эксплуатации помещения (части помещения) бизнес-инкубатора;

3) доступ к информационным базам данных, необходимых для деятельности субъектов малого предпринимательства, размещаемых в бизнес-инкубаторе;

4) консультационные услуги по вопросам налогообложения, бухгалтерского учета, кредитования, правовой защиты и развития предприятия, бизнес-планирования, повышения квалификации и обучения;

5) почтово-секретарские услуги;

6) подготовка учредительных документов и регистрация юридических лиц;

7) маркетинговые и рекламные услуги;

8) помощь в получении кредитов и банковских гарантий;

9) поиск инвесторов и посредничество в контактах с потенциальными деловыми партнерами;

10) поддержка при решении административных и правовых проблем, в том числе составление типовых договоров;

11) предоставление услуг по повышению квалификации.

Учреждение может осуществлять дополнительные виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

1) деятельность в области права, бухгалтерского учета и аудита; консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления предприятием;

2) деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;

3) централизованная бухгалтерия для начинающих предпринимателей;

4) предоставление секретарских, редакторских услуг и услуг по переводу;

5) помощь в проведении маркетинговых исследований;

6) приобретение и предоставление информации по актуальным вопросам (специализированная печатная продукция);

7) полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области;

8) образование для взрослых и прочие виды образования;

9) розничная торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами, техническими носителями информации (с записями и без записей);

10) найм рабочей силы и подбор персонала;

11) приглашение и прием иностранных делегаций и отдельных представителей иностранных деловых кругов и общественных организаций, направление за границу своих представителей и делегации; содействие деловому туризму, организация и проведение деловых встреч, симпозиумов, конференций;

12) содействие развитию экспорта российских товаров и услуг, оказание практической помощи российским организациям и предпринимателям в установлении деловых связей с иностранными партнерами, проведении операций на внешнем рынке и освоении новых форм торгово-экономического и научно-технического сотрудничества;

13) установление и развитие связей с иностранными деловыми и общественными кругами, а также с объединяющими или представляющими их организациями; участие в работе различных международных организаций.»

ОТДЕЛ
РЕГИСТРАЦИИ
И УЧЕТА
НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ

В настоящем документе прошнуровано
и пронумеровано
10 (десять) листов

Заявитель М. Михайлов

Дата 04.05.2011

Межрайонная Инспекция Федеральной
Налоговой Службы № 1
по Псковской области
Выдано свидетельство о
государственной регистрации
«12» мая 2011 г.
ОГРН 1106027004786
ГРН 2110645374
Должно[illegible]
Подпис[illegible]
М.П.

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Администрации города Пскова
от «05» 05 2015 года №1025
И. п. Главы Администрации города Пскова
_____Т. Л. Иванова

ИЗМЕНЕНИЯ
в Устав муниципального бюджетного учреждения «Псковский бизнес-инкубатор»

1) Пункт 2.2. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Для достижения указанных целей деятельности Учреждение осуществляет основные виды деятельности:

12)предоставление в аренду (субаренду) субъектам малого предпринимательства нежилых помещений бизнес-инкубатора;

13)осуществление технической эксплуатации помещения (части помещения) бизнес-инкубатора;

14)доступ к информационным базам данных, необходимых для деятельности субъектов малого предпринимательства, размещаемых в бизнес-инкубаторе;

15)консультационные услуги по вопросам налогообложения, бухгалтерского учета, кредитования, правовой защиты и развития предприятия, бизнес-планирования, повышения квалификации и обучения;

16)почтово-секретарские услуги;

17)подготовка учредительных документов и регистрация юридических лиц;

18)маркетинговые и рекламные услуги;

19)помощь в получении кредитов и банковских гарантий;

20)поиск инвесторов и посредничество в контактах с потенциальными деловыми партнерами;

21)поддержка при решении административных и правовых проблем, в том числе составление типовых договоров;

22)предоставление услуг по повышению квалификации.

Учреждение может осуществлять дополнительные виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2) деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;

3) централизованная бухгалтерия для начинающих предпринимателей;

4) предоставление секретарских, редакторских услуг и услуг по переводу;

5) помощь в проведении маркетинговых исследований;

6) приобретение и предоставление информации по актуальным вопросам (специализированная печатная продукция);

7) полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области;

8) образование для взрослых и прочие виды образования;

9) розничная торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами, техническими носителями информации (с записями и без записей);

10) найм рабочей силы и подбор персонала;

11) приглашение и прием иностранных делегаций и отдельных представителей иностранных деловых кругов и общественных организаций, направление за границу своих представителей и делегации; содействие деловому туризму, организация и проведение деловых встреч, симпозиумов, конференций;

12) содействие развитию экспорта российских товаров и услуг, оказание практической помощи российским организациям и предпринимателям в установлении деловых связей с иностранными партнерами, проведении операций на внешнем рынке и освоении новых форм торгово-экономического и научно-технического сотрудничества;

13) установление и развитие связей с иностранными деловыми и общественными кругами, а также с объединяющими или представляющими их организациями; участие в работе различных международных организаций.

Учреждение вправе осуществлять на территории Псковской области приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствующую указанным целям, а именно: управление недвижимым имуществом за вознаграждение или на договорной основе, которая включает в себя: сдачу в аренду нежилых помещений, определение условий сдачи в аренду, создание условий для арендаторов, сбор арендной платы, оплату услуг необходимых для функционирования недвижимого имущества».

В настоящем документе прошнуровано
и пронумеровано
2 (два) лист а

Заявитель Петров В.Н.

Дата 05.05.2015

Межрайонная Инспекция Федеральной
Налоговой Службы № 1
по Псковской области
Выдано свидетельство о
государственной регистрации
«15» мая 2015 г.
ОГРН 1156027004426
ГРН 2171061551
Должность начальник отдела
Подпись Шандова И.Н.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПСКОВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.06.2017 № 850

г. Псков

Об утверждении изменений в Устав муниципального бюджетного учреждения «Псковский бизнес-инкубатор»

В соответствии с разделом VIII Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, утвержденного Постановлением Администрации города Пскова от 08.12.2010 № 2576, руководствуясь подпунктом 2.2 пункта 2 статьи 32, подпунктом 5 пункта 1 статьи 34 Устава муниципального образования «Город Псков», Администрация города Пскова

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения в Устав бюджетного учреждения «Псковский бизнес-инкубатор», согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Наделить полномочиями Администрации города Пскова, связанными с регистрацией изменений в Устав муниципального бюджетного учреждения «Псковский бизнес-инкубатор», в Межрайонной ИФНС России № 1 по Псковской области, директора Петрова Валерия Алексеевича.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Пскова Т.Л.Иванову.

Глава Администрации города Пскова И.В.Калашников

Протокольная часть

Приложение
к Постановлению Администрации города Пскова
от «07» 06 2017 года № 850

ИЗМЕНЕНИЯ
в Устав муниципального бюджетного учреждения «Псковский бизнес-инкубатор»

1) Пункт 2.1. раздела 2 дополнить подпунктом 19) следующего содержания:

«19) Исполнение функций Информационно-консультационного центра поддержки предпринимательства».

2) Пункт 2.2. раздела 2 после слов: «Учреждение может осуществлять дополнительные виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано» дополнить подпунктами 14), 15) следующего содержания:

«14) Сбор и распространение информации о кредитных организациях города и условиях предоставления заемного финансирования субъектам малого и среднего предпринимательства;

15) информирование и консультирование субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам предоставления финансовой и имущественной поддержки регионального и муниципального уровней и прохождения процедур в рамках получения государственных и муниципальных услуг, а также оказание помощи в подготовке соответствующих документов».

Глава Администрации города Пскова И.В.Калашников